



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๓๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการสัตวบาล
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสัตวบาล
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มโครงการพิเศษและป้องกันภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มโครงการพิเศษและป้องกันภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์ ซึ่งต้องกำกับ ให้นำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงมากในทางวิชาการด้านสัตวบาล ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มโครงการพิเศษและป้องกันภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งแก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรด้านปศุสัตว์อย่างทั่วถึง ตรงตามยุทธศาสตร์ของกรมปศุสัตว์อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับงานวิชาการสัตวบาล ในการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการในพื้นที่ความมั่นคง โครงการเฉพาะกิจหรือกิจกรรมพิเศษ เพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินงานด้านปศุสัตว์ที่เหมาะสมกับเกษตรกร	ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ	
๓	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับงานวิชาการสัตวบาล ด้านพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรด้านการปศุสัตว์ ที่ต้องใช้ความชำนาญเป็น	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
	พิเศษและการประยุกต์ความรู้ชั้นสูง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และเทคโนโลยีด้านการปศุสัตว์	
๔	ควบคุม กำกับ ติดตาม ประสานการให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรด้านการปศุสัตว์ เพื่อให้เกษตรกรมีความพึงพอใจและได้ประโยชน์สูงสุด	
๕	จัดทำแผนงานหรือโครงการ ภายใต้งบประมาณปกติ และงบประมาณอื่น เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้	
๖	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งเกษตรกร และสถาบันเกษตรกรด้านการปศุสัตว์	
๗	จัดทำรูปแบบ ในการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความเข้มแข็งเกษตรกร และสถาบันเกษตรกรด้านการปศุสัตว์ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้	
๘	ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กรมปศุสัตว์ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกองมอบหมายงาน แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลเกี่ยวกับโครงการพิเศษและป้องกันภัยพิบัติด้านปศุสัตว์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับกองหรือสำนัก เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน	ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๒	ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรแก่เจ้าหน้าที่หน่วยราชการ และภาคเอกชน ตลอดจนบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการให้บริการขึ้นทะเบียนกลุ่มเกษตรกรเลี้ยงสัตว์ และแหล่งเรียนรู้การเลี้ยงสัตว์เพื่อให้มีข้อมูลประกอบตามแนวทางที่กำหนดไว้	
๓	บริการถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการปศุสัตว์ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ความรู้และนวัตกรรมที่เหมาะสมทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงานความรู้ที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องงานสัตว์บาล | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. ความรู้เรื่องกฎหมายเกี่ยวกับการปศุสัตว์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |



เอกสารหมายเลข ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ระดับที่ต้องการ ๔ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การตรวจสอบความถูกต้องในกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายอวยชัย ชัยยุทธโธ
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาศุสสุตว์
วันที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙